


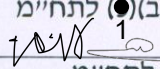
פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 126/23-1

יחידה מגישה	הרשות להגנת הפרטיות
שם הפונה	חופית זהוראי
תפקיד הפונה	אמרכלית
שם ועדת מכרזים	מכרזים לענייני יועצים
תאריך	02/11/2023
מס' בקשה	22951

חברי ועדה נוכחים -

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד בוועדה
סמי גריידי	מ"מ יו"ר
עמיחי ציסמרו	חבר
גלעד שמיר	חבר
פנחס פרנקל	חבר
גלית דה כהן	מרכזת

פרטי ההתקשרות המבוקשת -

נושא ההתקשרות	<p>אישור הוועדה, בכפוף לאישור ועדת הכספים בארץ, להרחבת ההתקשרות וניצול היתרה הקיימת, עם הספקים בתיחור סגור מספר 66.17 מתוך מאגר רו"ח בחשכ"ל, למתן שירותי מיקור חוץ לייעוץ לפעילות פיקוח רוחב וביקורת של מערכות מידע ומאגרי מידע ממוחשבים עבור הרשות.</p>
סוג הבקשה נוכחי	בהתאם להוראות תקנה 3(4)(ב) לתח"מ 
תאור תהליך הבחירה המקורי	בהתאם להוראות תקנה 14ב' לתח"מ 

רשמה	גלית דה-כהן
-------------	-------------

פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 126/23-1

רקע:

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 73/18 אישרה הוועדה את זכייתם של חמישה זוכים, בתיחור סגור מספר 66.17 מתוך מאגר רו"ח בחשכ"ל, למתן שירותי מיקור חוץ לייעוץ לפעילות פיקוח רוחב וביקורת של מערכות מידע ומאגרי מידע ממוחשבים עבור הרשות, בהתאם לחלוקה הבאה; צוות תפעול: זיו האפט (BDO), רוזנבלום-הולצמן, בן דור, נבון-ויספלד. במסגרת צוות הליווי והייעוץ נבחר משרד: פאהן קנה. התעריף השעתי לשעת עבודה יהיה 75% מהתעריפים המרביים להתקשרות עם רו"ח בהתאם להוראת תכ"מ 13.9.2.1, בתוספת מע"מ ויעמוד על 203.25 ₪ + מע"מ לשעה. כמו-כן, נקבע כי התמורה תשולם בהתאם לשעות העבודה שבוצעו בפועל, ולא יותר מהיקף השעות שאושר מראש בטופס העבודה לשירות זה כמפורט להלן: היקף השעות לשנה לכלל הספקים יעמוד על עד 10,500 שעות בסה"כ. היקף השעות המינימלי לכל זוכה יעמוד על 850 שעות לצוות תפעול ו- 500 שעות לצוות ייעוץ, בכפוף לשביעות רצון המשרד.

סה"כ היקף ההתקשרות: 2,134,125 ₪ בתוספת מע"מ עבור כלל הספקים. תוקף ההתקשרות, החל מיום 26/03/2018 ועד ליום 25/03/2019 כאשר למשרד תישמר זכות הברירה להארכת ההתקשרות ב- 4 שנים נוספות, שנה בכל פעם, בכפוף לאישור ועדת המכרזים. הוועדה סיווגה את ההתקשרות בהתאם להוראת תקנה 14 ב' לתח"מ.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 54/19, אישרה הוועדה, מימוש אופציה שנה ראשונה, להמשך ההתקשרות עם כל הספקים הזוכים בתיחור סגור 66.17. וכן את ניצול היתרה הקיימת, הוועדה סיווגה את ההתקשרות בהתאם להוראת תקנה 3(ג)(א) לתח"מ. בהיקף של עד 244 ביקורות לפעילות שנת 2019, בסכום של 7,000 ₪ לביקורת לא כולל מע"מ. התמורה תהיה בהתאם לתנאי המכרז ולתנאים שפורטו בפרוטוקול הוועדה מספר 73/18, כמפורט לעיל. היקף ההתקשרות עד 1,708,000 ₪ לא כולל מע"מ (244 ביקורות X 7,000 ₪ לא כולל מע"מ לביקורת = 1,708,000 ₪ לא כולל מע"מ) כאשר התשלום לשעת עבודה יהיה 203.25 ₪ כאמור, לא כולל מע"מ בהתאם להוראת התכ"מ 13.9.2.1. ובכפוף לניצול היתרה התקציבית הקיימת. זאת החל מיום 13/05/2019 ועד ליום 12/05/2020, כאשר למשרד תישמר זכות הברירה להארכת ההתקשרות ב- 3 שנים נוספות, שנה בכל פעם, בכפוף לאישור ועדת המכרזים. היקף השעות לכלל הספקים יעמוד על 8,404 שעות. היקף השעות המינימלי לכל זוכה-צוות תפעול-850 שעות לצוות תפעול ו-500 שעות לצוות ייעוץ, בכפוף לשביעות רצון המשרד. כמו כן, הנחתה הוועדה את הגורם המקצועי להקצות את חלוקת העבודה בין הספקים באופן שוויוני ככל הניתן.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 32/20, כמצוין בפרוטוקול ובהתאם לסעיף 1.4.3 וסעיף 1.5 למסמכי תיחור 66.17, אישרה הוועדה להקטין את היקף השירותים של משרד נבון-ויספלד (אחד מצוותי התפעול) ולהגדיל את היקף השירותים (שאומנם ניתנו בשנת 2020 אך הם התבססו על דוחות שנבדקו בשנת 2019) של משרד פאהן קנה (צוות הליווי והייעוץ) ב- 800 שעות לשנת 2020, זאת במסגרת הנימוקים כמפורט בפרוטוקול. כמו כן צוין כי תנאי ההתקשרות, מלבד הקצאת השעות כאמור לעיל, הם בהתאם לתנאי ההתקשרות הקיימים בפרוטוקול 54/19. וכי, מימוש האופציה היא ביחס למשרד פאהן קנה בלבד, בהתאם לאמור. זאת החל מיום 16/03/2020 ועד ליום 12/05/2020, הוועדה סיווגה את ההתקשרות בהתאם להוראת תקנה 3(ג)(א) לתח"מ.

פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 126/23-1

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 63/20, אישרה הוועדה, מימוש אופציה, שנה שנייה, להארכת ההתקשרות עם ספקי מיקור חוץ במסגרת תיחור סגור 66.17 כאמור, בהיקף של 214 פיקוחים, בסכום של 7,000 ₪ לפיקוח לא כולל מע"מ. זאת בהתאם לחלוקת השעות כמפורט להלן ובסך כולל של עד: 1,519,000 ₪ לא כולל מע"מ. הוועדה סיווגה את ההתקשרות בהתאם להוראת תקנה 3(א) לתח"מ. (היקף ההתקשרות היה בקיזוז יתרת השעות שנותרה מההתקשרות הקודמת) וכן ניצול יתרת השעות הקיימת בהיקף של 930 שעות. החל מיום 18/05/2020 ועד ליום 12/05/2021. בהתאם לחלוקת השעות כמפורט בפרוטוקול כאמור.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 40/21, אישרה הוועדה מימוש אופציה, שנה שלישית, להארכת ההתקשרות עם הספקים הזוכים במסגרת תיחור סגור 6-6.17 לסעיף 3 להסכם ההתקשרות ל-12 חודשים נוספים בהיקף של 217 פיקוחים, בסכום של 7,000 ₪ לפיקוח לא כולל מע"מ, ובסך של 1,519,000 ₪ לא כולל מע"מ. החל מיום 13/05/2021 ועד ליום 12/05/2022. הוועדה מסווגת את מימוש האופציה בהתאם להוראות תקנה 3(א) לתח"מ. כמו כן, אישרה את הקצאת השעות במסגרת פיקוחי 2021, בהתאם לאישור הוועדה בפרוטוקולים 32/20 ו-63/20 ובהתאם לסעיף 1.4.3 במסמכי ההליך, הנוגעים לזכות המשרד להקטיף/להגדיל את השירותים, כאמור בהיקף של עד 7473 שעות, בעלות של 203.25 ₪ לא כולל מע"מ, לשעת ייעוץ, השווים ל-217 פיקוחים בעלות של 7,000 ₪ לפיקוח, לא כולל מע"מ, בהתאם לחלוקה הבאה: 2,223 שעות, פאהן קנה, 1,500 שעות, רוזנבלום הולצמן, 1,500 שעות, בן דוד, 1,500 שעות BDO, 750 שעות, נבון וייספלד. בנוסף אישרה הוועדה, ניצול יתרת השעות הקיימת בהיקף של 1,819 שעות (203.25 ₪ לא כולל מע"מ לשעת ייעוץ = 369,711.75 ₪ לא כולל מע"מ) בפיקוחי 2020 במסגרת פעילות פיקוחי 2021.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 60/22, בהתאם לנימוקי הגורם המקצועי כמפורט בפרוטוקול, אישרה הוועדה, מימוש אופציה אחרונה, להארכת ההתקשרות עם הספקים הזוכים במסגרת מאגר רו"ח מס' 66.17 לסעיף 3 להסכם ההתקשרות ל-12 חודשים נוספים בהיקף של 400 ביקורות לפעילות שנת 2022 בהיקף של 7,000 ₪ לפני מע"מ לביקורת. בהיקף כספי בסך של עד 2,800,000 מלש"ח לא כולל מע"מ. החל מיום 13/05/2022 ועד ליום 12/05/2024. הוועדה סיווגה את מימוש האופציה בהתאם להוראות תקנה 3(א) לתח"מ. כמו כן, אישרה הוועדה את הקצאת השעות במסגרת פיקוחי 2021, בהתאם לאישור הוועדה בפרוטוקולים: 32/20, 63/20 ו-41/20, ובהתאם לסעיף 1.4.3 במסמכי ההליך, הנוגעים לזכות המשרד להקטיף/להגדיל את השירותים, כאמור בהיקף של עד 13776 שעות, בעלות של 203.25 ₪ לא כולל מע"מ, לשעת ייעוץ, השווים ל-400 פיקוחים בעלות של 7,000 ₪ לפיקוח, לא כולל מע"מ. בהתאם לחלוקה:

3,665 שעות למשרד פאהן-קנה (26.6% מסה"כ)
2,755 שעות למשרד רוזנבלום הולצמן (20% מסה"כ)
2,755 שעות למשרד בן דוד (20% מסה"כ)
2,755 שעות למשרד BDO (20% מסה"כ)
1,846 שעות למשרד נבון-ויספלד (13.3% מסה"כ)

הוועדה הפנתה את תשומת לב הגורם המקצועי כי לא קיימות אופציות נוספות במכרז זה, ככל ויש צורך בהמשך מתן השירות על היחידה לצאת להליך חדש ולהגיש בקשה חדשה לאישור הוועדה ליציאה והכנת מכרז כאמור.

פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 126/23-1

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 62/23, אישרה הוועדה, הארכת התקשרות וניצול היתרות הקיימות בהזמנה בלבד (ללא עלות תקציבית נוספת) החל מיום 13/05/2023 ועד ליום 12/05/2024. הוועדה סיווגה את הארכת ההתקשרות בהתאם להוראות תקנה 3(4)(ב) לתח"מ.

כרקע להחלטת הוועדה יצוין כי בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 127/22 אישרה הוועדה הכנת מסמכי פניה פרטנית ממאגר רו"ח של משרד האוצר, עבור מיקור חוץ לאיסוף מידע ומסמכים לצורך פיקוחי רוחב, הרשות להגנת הפרטיות. יצוין כי נבחנות החלופות העומדות בפני המשרד לצורך המשך קבלת השירותים וכי מסמכי הליך חדש טרם אושרו.

בהתאם לפניית הגורם המקצועי, עו"ד סני"צ ליאת קילנר פדן, מנהלת מחלקת אכיפה ועו"ד רביד פטל, ממונה על פיקוח הרוחב במחלקת אכיפה, ממנה עולה הצורך לאישור הוועדה להרחבת ההתקשרות עם הספקים בתיחור סגור מספר 66.17 מתוך מאגר רו"ח בחשכ"ל, למתן שירותי מיקור חוץ לייעוץ לפעילות פיקוח רוחב וביקורת של מערכות מידע ומאגרי מידע ממוחשבים עבור הרשות.

הרחבת ההתקשרות נחוצה מהטעמים הבאים:

- במסגרת פעילות המשרדים לאחר מימוש האופציה הרביעית והאחרונה, קרי בשנת הפעילות החמישית (להלן - **פיקוחי 2022**), **אישרה הוועדה הגדלה משמעותית של מספר הפיקוחים, לכדי 400 פיקוחי רוחב מגזריים ונושאים, אותם מבצעת הרשות בקרב 5 המגזרים הבאים: 80 חברות אחסון מאגרי מידע, 80 גופי חינוך והשכלה גבוהה, 40 גופי תיירות, 50 חברות ממשלתיות, 50 משרדי חקירות, וכן 60 פיקוחי מעקב על אופן תיקון הליקויים ויישום הנחיות בגופים אשר נבדקו במהלך פיקוחי 2021, ובחינת 40 פיקוחים על גופים ממגזרי עבר במסגרת פיילוט הערכה עצמית. מועד סיום ההתקשרות במסגרת האופציה הרביעית נקבע ליום 12.5.2023. מועד אשר הוארך בשנה עד ליום 12.5.2024 בפרוטוקול הוועדה 62.23 מיום 24.4.2023 כפי שיפורט בהמשך.**
- יצוין כי במסגרת כל שנות הפעילות של מערך פיקוח הרוחב באמצעות ספקי מיקור החוץ, השיגה הרשות את היעדים העיקריים להקמת מערך פיקוח הרוחב, בין היתר, הטמעת מדיניות הרשות בקרב בעלים ומחזיקים במאגרי מידע. צמצום פערים בין הסדרים חקיקתיים קיימים בתחום הפרטיות לבין המצב הקיים במשק באמצעות הנחיות לתיקון ליקויים, מעקב וביקורות חוזרות. הגברת מודעות באמצעות חשיפה רחבה במשק ויצירת הד תקשורת.
- בנוסף, הפיקה הרשות מסקנות רוחב לרבות המלצה להנחיות רשם חדשות וחינוך הנחיות קיימות, איתור כשלים הטעונים אסדרה או פיקוח מנהלי או פלילי והפקת תמונת מצב מגזרית לגבי מצב העמידה בהוראות החוק (פערים מגזריים). יתרון נוסף ועיקרי של מערך פיקוח הרוחב במחלקת האכיפה בא לידי ביטוי בהגברת האכיפה ויצירת הרתעה משמעותית בקרב בעלי ומחזיקי מידע בכך שהפעלת מערך אכיפה המאפשר ניהול מספר הליכים מנהליים יזומים בהיקף כפול ממספר ההליכים הקיימים כבר בשנה הראשונה, והגדלה משמעותית של מספר התיקים המנוהלים בשנה השנייה.
- כאמור הרשות להגנת הפרטיות מפרסמת החל מחודש ינואר 2019 דוחות לציבור המסכמים את מסקנות הליכי הפיקוח שבוצעו בשנים 2018 ו-2019 לפי מגזרים, וכוללים הנחיות מגזריות לאופן המיטבי בהם הגופים הפועלים במגזרים אלו לפעול. דוחות אלו לרבות דו"ח ממצאי פיקוח הרוחב במגזר מועדוני הלקוחות, דו"ח ממצאי פיקוח הרוחב בקרב גופים המנהלים פלטפורמות אתרים ואפליקציות לימודיות וחינוכיות המיועדות לקטינים, דו"ח ממצאי פיקוח הרוחב בנושא הגנת הפרטיות בקרב מכוניס רפואיים ומעבדות רפואיות, דו"ח

פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 126/23-1

ממצאי הליך פיקוח הרוחב בקרב מגזר חברות אחסון ועיבוד מאגרי מידע בישראל דו"ח ממצאי הליך פיקוח הרוחב בקרב מגזר מרפאות בריאות הנפש בישראל, דו"ח ממצאי הליך פיקוח רוחב בקרב רשויות מקומיות, דו"ח ממצאי הליך פיקוח הרוחב בקרב מגזר נותני שירותי סיוע במימוש זכויות רפואיות, דו"ח סיכום פיקוחי הרוחב שבוצעו על-ידי הרשות להגנת הפרטיות 2018-2020, דו"ח ממצאי הליך פיקוח רוחב בקרב מגזר בתי אבות והוסטלים, דו"ח ממצאי הליך פיקוח רוחב בקרב מגזר שירותי הסיעוד, דו"ח ממצאי הליך פיקוח רוחב בקרב מגזר סוכנויות הביטוח, דוח ממצאי פיקוח רוחב במגזר חברות כוח האדם, דו"ח ממצאי הליך פיקוח הרוחב בקרב מגזר קופות גמל וקרנות השתלמות, דוח ממצאי פיקוח רוחב במגזר הקמעונאות, דוח ממצאי הליך פיקוח הרוחב בקרב מוקדים טלפוניים (Call Center), כאשר בימים אלו פועלת הרשות להמשך פרסום הדוחות המגזריים. פרסומים אלה זוכים להד תקשורתי נרחב בעשרות כלי תקשורת, בעיתונות המקוונת, המודפסת ובכתבות רדיו, דבר אשר העלה באופן נרחב את נושא פיקוח הרוב והשפעתו על המשק.

- בהתאם להנחיית הוועדה בהחלטתה בפרוטוקול 62.23 מיום 24.4.2023, ובכדי להמשיך ולקיים את פעילות מערך פיקוח הרוחב ככלי אכיפה משמעותית של הרשות בתקופת הגישור, מבקשת הרשות להמשיך ולקיים רציפות מבצעית בסיוע ספקי מיקור החוץ, באמצעות הרחבת ההתקשרות בהיקף ובסכום אשר אושר על-ידי מר אברהם שלם ביום 12.9.2023 בהיקף של 4,779 שעות, המבטא כ-143 פיקוחים בעלות של 7,000 ₪ לפיקוח לפני מע"מ, ובחישוב של 209.25 ₪ לשעה, מבוקש סכום תקציבי כולל של 1,000,000 מלש"ח לפני מע"מ בחלוקה לספקים כמפורט בהמשך.

כמו כן, מבקשים את אישור הוועדה להמשיך שינוי אופן הקצאת השעות בין ספקי שירות מיקור חוץ הזוכים:

- בהתאם לבקשות הרשות מס' 19489, 19659, 20506 ו-21498 והחלטות הוועדה בפרוטוקול מיום 16/3/2020 (32/20-1), מיום 18/5/2020 (63/20-1) כפי שאושרה בוועדת החריגים באוצר ביום 21/07/2020, מיום 27/4/2021 (40/21-1) כפי שאושרה בוועדת החריגים באוצר ביום 30/05/2021, ומיום 5/4/2022 (60/22-1) הקצאת השעות המקורית שונתה, כך שהועברו בתקציב שלישי מתקציב השעות של משרד נבון-ויספלד, לצוות הליווי הייעוץ-משרד פאהן קנה.

- בקשת הצוות המקצועי הינה להמשיך בהקצאה המעודכנת של חלוקת שעות גם במסגרת פיקוחי 2022, מאותם טעמים אשר פורטו בבקשות הרשות לעיל ואשר אושרו בהחלטות הוועדה, באופן שחלוקת השעות תהא כדלהלן:

1,195 שעות למשרד פאהן-קנה (25% מסה"כ).

956 שעות למשרד רוזנבלום-הולצמן. (20% אחוזים מסה"כ).

956 שעות למשרד בן-דור. (20% מסה"כ).

956 שעות למשרד BDO. (20% מסה"כ).

716 שעות למשרד נבון-ויספלד. (15% מסה"כ).

- לפיכך, מבקשת הרשות כי במסגרת פיקוחי 2023-2024 בתקופת הגישור העדכנית, תוגדר אותה חלוקת שעות מעודכנת אשר פורטה בבקשת הרשות מס' 19489 אשר התקבלה בהחלטות הוועדה בפרוטוקול מיום 16/3/2020 (32/20-1) ובבקשת הרשות מס' 19659 אשר התקבלה בהחלטות הוועדה בפרוטוקול מיום 18/05/2020 (63/20-1) ואושרה בוועדת החריגים באוצר ביום 21/07/2020. בהתאם לבקשת הרשות 20506 אשר

פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 126/23-1

התקבלה בוועדה ביום 27/4/2021 (40/21-1) ואישורה בוועדת החריגים באוצר ביום 30/05/2021 ובהתאם לבקשת הרשות 21498 אשר התקבלה בוועדה ביום 5/4/2022 (60/22-1).

לסיכום הבקשה:

- נוכח האמור, ונוכח הצורך לעמוד ביעדים ובתכנית העבודה לשנת 2023, בכדי לאפשר לרשות להשלים את הפעולות הנדרשות לסיים הליך הפיקוח של שנת 2022-2023 מבלי לפגוע בניהול ההליך התקין והיקף העבודה של שעות העבודה הנדרשות, ובכדי להמשיך ולקיים את פעילות מערך פיקוח הרחב ככלי אכיפה משמעותית של הרשות בתקופת הגישור העדכנית ועד שיושלמו הפעולות הנדרשות לסיים הליך התיחור החדש, מבקשת הרשות:
- לקבל את אישור הוועדה להרחבת ההתקשרות בתקופת הגישור העדכנית, בהיקף ובסכום אשר אושר על-ידי מר אברהם שלם ביום 12.9.2023 בהיקף של 4,779 שעות, המבטא כ-143 פיקוחים בעלות של 7,000 ₪ לפיקוח לפני מע"מ, ובחישוב של 209.25 ₪ לשעה, וסה"כ מבוקש סכום תקציבי כולל של 1,000,000 מלש"ח לפני מע"מ.
- להמשיך את חלוקת השעות במסגרת הפעילות בתקופת הגישור העדכנית בין הספקים בהתאם להחלטת הוועדה 32/20, 63/20-1, 40/21-1 ו-60/22-1. כמפורט בבקשה.

מבוקש:

אישור הוועדה להרחבת ההתקשרות עם הספקים בתיחור סגור מספר 66.17 מתוך מאגר רו"ח בחשכ"ל, למתן שירותי מיקור חוץ לייעוץ לפעילות פיקוח רחב וביקורת של מערכות מידע ומאגרי מידע ממוחשבים עבור הרשות.

החלטה	סיום התקשרות	תחילת התקשרות	מס' ספק	שם הספק	עלות לפריט כולל מע"מ	כמות	פריט
<p>אנושה</p> <p>בכמך</p> <p>לחוקת</p> <p>הספד</p> <p>המשפד</p>	12/05/2024	02/11/2023		<p>משרד פאהן קנה,</p> <p>משרד רוזנבלום</p> <p>הולצמן, משרד בן</p> <p>דור, משרד BDO</p> <p>ומשרד נבון וייספלד</p>	150,000 לכל אחד מהספקים	1	<p>הרחבת התקשרות, בהתאם לחלוקה בגוף ההחלטה</p>

סה"כ ההתקשרות: (כמות * עלות * מס' החודשים) עד לסך של 750,000 ₪ כולל מע"מ

פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 126/23-1

החלטה:


לאחר שדנה בבקשה שוב ולאור העובד: כי נדרשת הרחבה דחופה, בסמכות ועדת המכרזים לאשר בשלב זה רק עד 150 אש"ח לכל אחד מהזוכים.

לאור האמור והמפורט לעיל, ולאחר שבחנו חברי הוועדה את פניית הגורם המקצועי, מאשרת הוועדה בשונה מבקשת הגורם המקצועי, הרחבת ההתקשרות עם הספקים בתיחור סגור מספר 66.17 מתוך מאגר רו"ח בחשכ"ל, למתן שירותי מיקור חוץ לייעוץ לפעילות פיקוח רוחב וביקורת של מערכות מידע ומאגרי מידע ממוחשבים עבור הרשות, בסך של עד 150,000 ₪ כולל מע"מ לכל אחד מהספקים משרד פאהן קנה, משרד רוזנבלום הולצמן, משרד בן דור, משרד BDO ומשרד נבון וייספלד, ובסה"כ עד 750,000 ₪ כולל מע"מ לכלל הספקים, החל מיום 02/11/2023 ועד ליום 12/05/2024, הוועדה מסווגת את ההתקשרות בהתאם להוראות תקנה 3(4)(ב)(1) לתח"מ, החלוקה תהיה שווה בין כלל המשרדים הואיל ומדובר בהרחבה המקסימלית שבסמכות הוועדה עבור ספק אחד.

יש לפעול במסגרת תקציב זה. באחריות הגורם המקצועי להעלות את הצורך להמשך השירות מעבר לתקופה זו ותקציב זה בפני המנכ"ל ובאמצעות אגף האסטרטגיה לצורך סיום כתיבת הליך חדש בנושא ופרסומו.

אופן רכישה/ סיווג התקשרות מקורי: 07.מכרז מרכזי- תקנה 14ב

אופן רכישה/ סיווג התקשרות נוכחי: 23.פטור ממכרז

סיבת הפטור נוכחי: 90. התקשרות המשך באישור ועדת ~~מכרז~~ המרכזי - תקנה 3(4)(ב)1. 

גורם מבצע: חוזים והתקשרויות - שירן מנצור

צורת ההתקשרות: חוזה

ביטוח: כן

ערבות: לא

התקשרות רגישה: לא

סיבת הרגישות:

תקנה תקציבית: _____


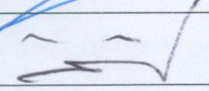
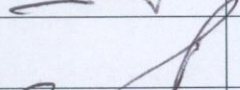
שריון תקציבי: _____

פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 126/23-1

מס' פניה בנעמה: _____

תנאים מטיבים או תנאים זהים: זהים.

חתימות:

תפקיד בוועדה	שם	תאריך	חתימה
מ"מ יו"ר	סמי גריידי	02/11/2023	
חבר	עמיחי ציסמרון	02/11/2023	
חבר	גלעד שמיר	02/11/2023	
חבר	פנחס פרנקל	02/11/2023	